

Відділ з питань додержання законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів

1. бере участь у підготовці пропозицій щодо формування державної політики з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, зайнятість населення, загальнообов'язкове державне соціальне страхування в частині призначення нарахування та виплати допомоги, компенсацій, надання соціальних послуг та інших видів матеріального забезпечення з метою дотримання прав і гарантій застрахованих осіб;
2. координує відповідно до законодавства роботу місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, інших суб'єктів господарювання з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю, зайнятість населення, загальнообов'язкове державне соціальне страхування в частині призначення нарахування та виплати допомоги, компенсацій, надання соціальних послуг та інших видів матеріального забезпечення з метою дотримання прав і гарантій застрахованих осіб;
3. здійснює державний нагляд (контроль) за дотриманням законодавства про працю юридичними особами, у тому числі їх структурними та відокремленими підрозділами, які не є юридичними особами, та фізичними особами, які використовують найману працю;
4. здійснює контроль за правильністю застосування роботодавцями списків на пільгове пенсійне забезпечення, готує пропозиції щодо вдосконалення таких списків;
5. здійснює державний контроль за дотриманням вимог законодавства про зайнятість населення з питань дотримання прав громадян під час прийому на роботу та працівників під час звільнення з роботи; використання праці іноземців та осіб без громадянства; наймання працівників для подальшого виконання ними роботи в Україні в іншого роботодавця; дотримання прав і гарантій стосовно працевлаштування громадян, які мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню; провадження діяльності з надання послуг з посередництва та працевлаштування;
6. здійснює контроль за дотриманням вимог законодавства про рекламу щодо реклами про вакансії (прийом на роботу);
7. здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами, організаціями, у тому числі підприємств, організацій громадських організацій інвалідів, фізичними особами, які використовують найману працю, законодавства про зайнятість та працевлаштування інвалідів у частині:
 - реєстрації у регіональному відділенні Фонду соціального захисту інвалідів;
 - подання звітів про зайнятість та працевлаштування інвалідів;
 - виконання нормативу робочих місць, призначених для працевлаштування інвалідів;
8. здійснює державний нагляд (контроль) за додержанням робочими органами виконавчої дирекції Фонду соціального страхування законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування в частині призначення, нарахування та виплати допомоги, компенсацій, надання соціальних послуг та

інших видів матеріального забезпечення з метою дотримання прав і гарантій застрахованих осіб;

9. забезпечує оприлюднення інформації про стан дотримання законодавства з питань, віднесених до компетенції Відділу, участь у проведенні соціального діалогу та взаємодії із всеукраїнськими професійними спілками і організаціями роботодавців з питань, що належать до його компетенції;
10. проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань, що належать до компетенції Відділу, у тому числі з питань недопущення дискримінації на робочих місцях ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД;
11. забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, залучення громадян до участі в управлінні державними справами, ефективну взаємодію з інститутами громадянського суспільства;
12. забезпечує роботодавців і працівників інформацією та роз'ясненнями щодо ефективних засобів дотримання законодавства та запобігання можливим його порушенням;
13. здійснює розгляд звернень громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Відділу;
14. забезпечує здійснення соціального діалогу у питаннях реалізації державної політики у сфері:
 - трудових відносин;
 - оплати праці та соціального захисту;
 - укладення колективних договорів (угод);
 - створення умов для трудової діяльності працівників та роботи профспілкових організацій відповідно до законодавства України;
15. видає в установленому порядку роботодавцям, суб'єктам господарювання, які надають послуги з посередництва у працевлаштуванні в Україні або за кордоном, здійснюють наймання працівників для подальшого виконання ними роботи в Україні в іншого роботодавця, а також фондам загальнообов'язкового державного страхування обов'язкових до виконання приписів щодо усунення порушень законодавства з питань, які належать до компетенції Відділу, та вносить пропозицій щодо накладення дисциплінарних стягнень на посадових осіб, винних у порушенні законодавства;
16. складає у випадках, передбачених законом, протоколи про адміністративні правопорушення, розглядає справи про такі правопорушення і накладає адміністративні стягнення;
17. здійснює фіксацію процесу проведення перевірок з використанням засобів аудіо-, фото- та відеотехніки;
18. накладає у випадках, передбачених законом, штрафи за порушення законодавства, невиконання законних вимог посадових осіб Відділу;
19. здійснення інших повноважень, визначених чинним законодавством