

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ Управління Держпраці  
у Тернопільській області  
від 09.02.2018 року № 97

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» -**  
**головного державного інспектора відділу з питань додержання законодавства**  
**про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів**  
**Управління Держпраці у Тернопільській області**

<b>Загальні умови</b>	
Посадові обов'язки	<p>Здійснює державний нагляд та контроль з питань додержання законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правових актів шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– проведення інспекційних відвідувань та невізних інспектувань юридичних осіб (включаючи їх структурні та відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами) та фізичних осіб, які використовують найману працю (далі – об'єкт відвідування);</li><li>– проведення перевірок міських рад міст обласного значення, сільських, селищних, міських рад об'єднаних територіальних громад (далі – об'єкт нагляду) з виїздом за його місцезнаходженням або витребування, збирання та аналіз інформації, необхідної для підготовки висновків про стан додержання ними законодавства;</li><li>– проведення аналізу стану дотримання законодавства про працю та надання роботодавцям рекомендацій щодо його застосування;</li><li>– перевірок робочих органів фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування.</li></ul> <p>У разі наявності порушень вимог законодавства про працю, зафіксованих актом інспекційного відвідування або актом невізного інспектування, після розгляду зауважень об'єкта відвідування (у разі їх надходження) та після аналізу матеріалів інспекційного відвідування або невізного інспектування:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– вносить обов'язковий до виконання припис.</li><li>– вживає заходів до притягнення винних у допущенні порушень посадових осіб та об'єктів відвідування до встановленої законом відповідальності.</li></ul> <p>У разі виявлення порушення та/або недоліків під час здійснення об'єктами нагляду контрольних повноважень:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– вносить керівнику об'єкта нагляду обов'язкову для виконання вимогу;</li><li>– ініціює притягнення посадових осіб об'єкта нагляду до відповідальності за порушення законодавства під час здійснення контрольних повноважень;</li><li>– ініціює скасування чи зупинення дії рішень, прийнятих посадовими особами об'єкта нагляду під час здійснення контрольних повноважень, якщо вони суперечать законодавству про працю.</li></ul> <p>У випадках, передбачених законодавством, складає</p>

	протоколи про адміністративні правопорушення, а також розглядає справи про адміністративні правопорушення та накладає адміністративні стягнення згідно із законодавством. Бере участь у наданні допомоги підприємствам, організаціям та установам у вирішенні питань, пов'язаних із застосуванням законодавства про працю, організацією правового навчання працівників.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 4800,00 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	на постійній основі
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Копія (копії) документа (документів) про освіту. 5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою. 6. Заповнена особова картка встановленого зразка. 7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік.  <b>Строк подання документів:</b> до 28.02.2018
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	06 березня 2018 року о 10 год. 00 хв. м. Тернопіль, вул.Шпитальна 7, каб. 601
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Яциковська Ольга Ростиславівна (адміністратор) (0352) 52-26-99, olga_yatsykovska@ukr.net
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>	
1. Освіта	вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра, бакалавра
2. Досвід роботи	не потребує
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>	
Вимога	Компоненти вимоги
1. Освіта	вища освіта економічного, юридичного спрямування
2. Спеціальний досвід роботи	не потребує
3. Якісне виконання поставлених завдань	вміння працювати з інформацією; здатність працювати в декількох проектах одночасно; вміння вирішувати комплексні завдання.
4. Знання сучасних інформаційних технологій	володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) або з альтернативним пакетом Open Office, Libre Office. Навички роботи з

		інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет.
5.	Сприйняття змін	здатність приймати зміни та змінюватись
6.	Особистісні якості	відповідальність; наполегливість; вміння працювати в стресових ситуаціях.
7.	Командна робота та взаємодія	вміння працювати в команді; вміння ефективною координації з іншими.
<b>Професійні знання</b>		
<b>Вимога</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1.	Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції».
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Кодекс законів про працю України; Кодекс України про адміністративні правопорушення; Закон України «Про відпустки»; Закон України «Про військовий обов'язок та військову службу»; Закон України «Про колективні договори та угоди»; Закон України «Про оплату праці»; Закон України «Про зайнятість населення»; Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття»; Закон України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»; Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування»; постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2017 року № 295 «Деякі питання реалізації статті 259 Кодексу законів про працю України та статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інші нормативні документи, що забезпечують реалізацію державної політики з питань державного нагляду (контролю) за дотриманням законодавства про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування, зайнятість населення, порядок здійснення державного нагляду за додержанням законодавства про працю, порядок здійснення державного контролю за додержанням законодавства про працю.